



<b>EDITAL N.º 76/2021</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b>
<b>OBJETO</b>	<b>REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE PEÇAS, COMPONENTES E ACESSÓRIOS, GENUINOS OU ORIGINAIS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL DE VEÍCULOS LEVES</b>
<b>TIPO DE LICITAÇÃO</b>	<b>MENOR PREÇO – JULGAMENTO MAIOR DESCONTO</b>
<b>DATA</b>	<b>28 DE SETEMBRO DE 2021</b>
<b>HORÁRIO</b>	<b>14H</b>
<b>LOCAL</b>	<b>SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS – RUA XV DE NOVEMBRO, N.º 15, CENTRO TRIUNFO/RS – SALA DE LICITAÇÕES</b>

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TRIUNFO**, no uso de suas atribuições, por intermédio da Secretaria Municipal de Compras, Licitações e Contratos, de acordo com o disposto na Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, e respectivas alterações, e demais disposições, Lei Complementar n.º 123/06, de 14 de dezembro de 2006 e Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, com aplicação subsidiária da Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e posteriores alterações, torna público, para conhecimento dos interessados, que está aberta Licitação, sob a modalidade Pregão Presencial, tipo Menor Preço maior percentual de desconto por unidade, autorizado pelo processo n.º 600/2021 a ser realizado em sessão pública, conduzido por Pregoeiro (a) e sua equipe de apoio, nomeada pela Portaria n.º 498 de 10 de maio de 2021, observando-se as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

## **1. OBJETO**

O presente Pregão tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE PEÇAS, COMPONENTES E ACESSÓRIOS, GENUINOS OU ORIGINAIS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL DE VEÍCULOS LEVES**, conforme especificado neste edital e em seus anexos.

**1.1.** Os materiais deverão ser fornecidos por estabelecimento regular, apto ao Fornecimento para a Prefeitura Municipal de Triunfo.

**1.2.** A qualidade do objeto licitado deverá ser garantida pela empresa fornecedora, conforme o Código de Defesa do Consumidor.

**1.3.** As quantidades constantes neste edital poderão não ser adquiridas pelo Município. Se adquiridas, serão fornecidas pela(s) licitante(s) vencedora(s), mediante Nota de Empenho.

**1.4.** A licitante deverá entregar os materiais na Sede do Município de Triunfo, em local indicado pela secretaria requisitante.



## 2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

Deverão ser entregues ao (a) Pregoeiro (a), na Sala de Licitações, na data, horário e no endereço referidos, 2 (dois) envelopes, **obrigatoriamente com as seguintes indicações externas:**

**No primeiro envelope:**

**Pregão Presencial N.º 76/2021**

**Envelope N.º 01 – Proposta de Preços**

**Licitante (denominação social completa da empresa)**

**No segundo envelope:**

**Pregão Presencial N.º 76/2021**

**Envelope N.º 02 – Documentação**

**Licitante (denominação social completa da empresa)**

### 2.1. Credenciamento

A licitante deverá fazer-se presente junto ao (a) Pregoeiro (a) mediante **somente um representante legal**, conforme instruções abaixo.

2.1.1. O Credenciamento do Representante Legal da licitante deverá ser da seguinte forma:

I - caso o representante **seja sócio ou diretor da empresa** deverá apresentar Ato Constitutivo ou Estatuto ou Contrato Social;

II - caso o representante **não seja sócio ou diretor**, o seu credenciamento far-se-á mediante a apresentação de um dos documentos abaixo:

a) **Carta de Credenciamento** (conforme modelo do Anexo III) assinada pelo representante legal da empresa, com reconhecimento, cuja comprovação far-se-á por meio da apresentação Ato Constitutivo ou Estatuto ou Contrato Social (conforme subitem 4.1.1).

b) **Instrumento Público de Procuração**, que conceda ao representante poderes legais.

c) **Instrumento Particular de Procuração**, com assinatura reconhecida, que conceda ao representante poderes legais, sendo que, se for concedido **por sócio ou diretor**, esta condição deverá ser comprovada, ou se for assinada por outra representante, que **não seja sócio ou diretor**, este deverá ter poderes para assinar o referido documento, sendo que a comprovação far-se-á por meio dos documentos que comprovem tal condição.

2.1.2. O Credenciamento, juntamente com os documentos de sua comprovação, autenticados, não serão devolvidos e deverão ser apresentados no início da sessão pública de Pregão, fora dos envelopes de preços (01) e da documentação (02).



**2.1.3. Para exercer o direito de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer é obrigatória a presença de representante legal da licitante em todas as sessões públicas referentes ao pregão.**

**2.1.4.** Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa e deverá estar munido de Cédula de Identidade.

**2.1.5.** Tanto na Credencial como no Instrumento de Procuração (Público ou Particular) deverá constar, expressamente, os poderes para formular lances, negociar preços e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias.

**2.2.** No momento do credenciamento:

**2.2.1.** A licitante que pretender utilizar os benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar **Declaração de que se enquadra como Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Cooperativa** (conforme Anexo VII), assinada por representante legal e por contador ou técnico contábil da empresa.

**a)** A declaração citada deverá conter o número de inscrição do profissional no Conselho Regional de Contabilidade – CRC e a assinatura do mesmo.

**2.2.2.** A licitante deverá apresentar **Declaração** (conforme modelo anexo VI), assinada pelo representante legal da empresa, **de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação**, sob pena de não participar da licitação, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520/02.

### **3. DA PROPOSTA – Envelope n.º 01**

A licitante deverá apresentar a proposta em 1 (uma) via, **original ou cópia autenticada**.

**3.1.** A proposta deverá ser entregue em envelope lacrado e poderá ser apresentada no **Anexo IV** (Formulário Padrão para Preenchimento da Proposta), devendo ser preenchida por meio mecânico, sem emenda, rasura ou entrelinhas, **datada e assinada por representante legal da empresa**. A proposta deverá apresentar, também, a **razão social, n.º do CNPJ-MF** da licitante e o **nome completo de seu signatário**.

**3.1.1.** No caso da licitante apresentar a proposta em formulário próprio, deverá obedecer **rigorosamente** o descritivo dos itens, sem qualquer alteração quanto à ordem, às quantidades e às características, **sob pena de desclassificação do item ofertado e/ou da proposta**.

**3.2.** O julgamento das propostas será por **MAIOR DESCONTO** aplicado sobre as peças e acessórios.



**3.2.1.** A proposta deverá conter o **PERCENTUAL (%) DO DESCONTO, com 2 (duas) casas após a vírgula**, válido para ser praticado desde a data da apresentação da proposta até o efetivo pagamento;

**3.2.2.** Na proposta financeira a licitante deve informar o PERCENTUAL (%) DO DESCONTO, sobre o preço máximo constante na Tabela de Preços do fabricante ou de Sistema Eletrônico equivalente que tenha em seu banco de dados preços compatíveis com os praticados no mercado, devendo constar 02 (duas) casas decimais após a vírgula;

**3.2.3.** Os preços propostos serão considerados completos e suficientes para a aquisição dos produtos, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou a má interpretação de parte da licitante.

**3.3.** Não serão levadas em consideração quaisquer vantagens não previstas neste edital.

**3.4.** A validade da proposta deverá ser de 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão de recebimento dos envelopes deste pregão presencial.

#### **4. DA DOCUMENTAÇÃO - Envelope n.º 2**

A documentação deverá ser apresentada, em envelope lacrado, em 1 (uma) via, original ou cópia autenticada por Tabelião ou, previamente, por servidor da Prefeitura Municipal de Triunfo, ou publicação em órgão de imprensa oficial, os seguintes documentos:

##### **4.1. Habilitação Jurídica**

**I - Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e suas alterações**, se houver, devidamente, registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, acompanhado, no caso de sociedade por ações, de documento de eleição de seus atuais administradores; inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício; ou decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, em vigor.

**a)** A licitante poderá apresentar a versão consolidada do documento solicitado acima, devendo vir acompanhado de todas as alterações posteriores, caso houver.

**b)** Ficará dispensada do documento solicitado neste inciso, a licitante que já o tiver apresentado, no presente certame, para fins de comprovação junto ao credenciamento.

**c)** Somente serão habilitadas as licitantes que apresentarem, além de toda a documentação exigida, o ramo pertinente ao objeto desta licitação no seu objeto social (Ato Constitutivo).



**II - Declaração da licitante de cumprimento ao artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, Declaração da licitante, sob as penas da lei, de que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública e Declaração de que não possui em seu quadro societário sócio que seja servidor público municipal do órgão contratante, assim considerados aqueles do artigo 84, caput e parágrafo 1.º, da Lei n.º 8.666/93, (conforme modelo do Anexo V), assinada por representante legal da empresa, com data de expedição não superior a 30 (trinta) dias, da empresa que ora se habilita para este certame.**

#### **4.2. Habilitação Fiscal**

**I - Prova de Regularidade com a Fazenda Federal, mediante a apresentação da Certidão de Tributos e Contribuições Federais e Dívida Ativa da União, em vigor.**

**II - Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual da empresa que ora se habilita para este certame, em vigor.**

**III - Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal, (contemplando todos os tributos de competência da esfera de governo), conforme legislação tributária do Município expedidor da empresa que ora se habilita para este certame, em vigor.**

**IV - Prova de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, FGTS, demonstrando a situação regular ao cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, da empresa que ora se habilita para este certame, em vigor.**

**V - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual da empresa que ora se habilita para este certame, comprovando que seu ramo de atividade é compatível com o objeto licitado.**

**VI - Prova de inscrição no CNPJ (art. 29, inc. II da Lei Federal n.º 8.666/93.), da empresa que ora se habilita para este certame.**

#### **4.2.1. No caso de Licitante Cooperativa deverá apresentar além dos itens acima elencados, os seguintes documentos:**

**a) Certidão de Regularidade do sistema Cooperativista, expedida pela OCB do estado onde estiver sediada a licitante, emitida há menos de 90 (noventa) dias da data da abertura da presente licitação;**

**b) Ata da última Assembléia Geral convocada para a eleição dos atuais dirigentes, devidamente registrada na Junta Comercial do estado onde estiver sediada a licitante;**

**4.2.2. As certidões mencionadas nos subitens 4.2.I a 4.2.III que não expressarem o prazo de validade, deverão ter a data de expedição não superior a 6 (seis) meses.**



**4.2.3.** A licitante que se enquadrar no regime diferenciado e favorecido, previsto na Lei Complementar n.º 123/06, e que possuir restrição na comprovação da regularidade fiscal e/ou trabalhista, disposta no subitem 4.2 deste edital, terá sua habilitação condicionada à regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, em até 5 (cinco) dias úteis a contar da data da sessão pública que a declarar detentora da melhor oferta.

**a)** O prazo citado poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pela licitante durante o transcurso do respectivo prazo.

**b)** O benefício não eximirá a licitante de apresentar na sessão pública todos os documentos exigidos para efeito de comprovação da regularidade fiscal, ainda que possua alguma restrição.

**c)** A não regularização da documentação, no prazo fixado, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas neste edital.

#### **4.3. Habilitação Trabalhista**

**I - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho,** mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas, em vigor.

#### **4.4. Qualificação Econômico-Financeira**

**I - Certidão Negativa de Falência e Concordata,** expedida pelo distribuidor da comarca da sede da pessoa jurídica (matriz ou filial), em vigor. As certidões que não expressarem o prazo de validade deverão ter a data de expedição não superior a 30 (trinta) dias.

**4.5.** As Declarações que não tenham sido assinadas por sócio ou diretor da empresa, identificado no Ato Constitutivo, deverão vir acompanhadas de Procuração ou Credenciamento que conceda poderes ao signatário.

**4.6.** Todos os documentos apresentados deverão ser correspondentes, unicamente, à **matriz** ou à **filial** da empresa que ora se habilita para este certame licitatório. Os documentos devem ser em nome de **uma única empresa (razão social e CNPJ), salvo as certidões que somente são emitidas no CNPJ da Matriz.**

**4.7.** As empresas portadoras do **Certificado de Registro Cadastral – CRC**, expedido pelo Setor de Cadastro do Município de Triunfo poderão usá-lo em substituição aos documentos referidos nos itens 4.1 – II; 4.2 – I ao VI; 4.3 – I.

**4.7.1.** O CRC **não será considerado** para efeitos de habilitação em certame licitatório, quando apresentar documentação com prazo de validade vencido. Neste caso, a licitante poderá providenciar, **com antecedência**, junto ao Setor de Cadastro, as atualizações



que se fizerem necessárias no CRC **ou** anexar ao CRC (no envelope Documentação), os documentos atualizados.

**4.7.2.** O **CRC** é de uso **facultativo**, contudo as licitantes que desejarem obtê-lo ou renová-lo deverão providenciar o cadastramento até o **3º dia** anterior à data do recebimento das propostas deste certame, conforme previsto na Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

## **NOTA IMPORTANTE**

*1. Em caso de paralisação (greve) dos servidores de órgãos públicos Federais, Estaduais e Municipais, em qualquer esfera de Poder (Legislativo, Executivo e Judiciário), que impeça a expedição de documentos oficiais, a habilitação da licitante ficará condicionada à apresentação do documento que não pôde ser apresentado na data da abertura dos envelopes do certame, em até 5 (cinco) dias úteis após encerramento da greve.*

*1.1. No caso de apresentação de certidão positiva (ou documento que demonstre que a licitante está irregular perante determinado órgão), haverá a inabilitação em razão de fato superveniente, de acordo com o previsto no artigo 43, parágrafo 5.º, da Lei n.º 8.666/93.*

*1.2. Caso já esteja estabelecida a relação contratual (nota de empenho e/ou contrato), vindo o contratado apresentar certidão positiva (ou documento que demonstre que a licitante está irregular perante determinado órgão), ocorrerá a rescisão contratual, por inadimplemento de cláusula do contrato, conforme artigo 55, inciso XIII c/c artigo 78, I, da Lei n.º 8.666/93.*

## **5. DA HOMOLOGAÇÃO**

**5.1.** Escolhido o licitante vencedor, caso não haja recurso ou decorridos os prazos recursais, o (a) Pregoeiro (a) adjudicará os itens a licitante detentora da melhor oferta e encaminhará o procedimento licitatório para homologação pelo Senhor Prefeito Municipal.

**5.1.1.** Caso haja recurso, os interessados poderão apresentar as razões do recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados do dia subsequente à realização do Pregão, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do primeiro dia útil após o término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**5.1.2.** Os licitantes deverão protocolar seus recursos no Protocolo Geral do Município de Triunfo, dentro do prazo recursal.



**5.1.3.** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação dos itens da licitação pelo (a) Pregoeiro (a) ao vencedor.

**5.1.4.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**5.2.** Ao Município fica assegurado o direito de revogar ou anular a presente licitação, em parte ou no todo, em decisão justificada. Em caso de revogação ou anulação parcial do certame, o Município poderá aproveitar as propostas nos termos não atingidos pela revogação ou anulação e na estrita observância aos critérios de julgamento previstos neste edital, nas Leis n.º 8.666/93 e suas alterações, n.º 10.520/02 e Decreto Municipal n.º 11.132/03.

## **6. DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO REGISTRO DE PREÇOS**

**6.1.** A validade dos preços registrados será de 01 (um) ano, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.

## **7. DO PRAZO PARA ENTREGA**

**7.1.** O prazo de entrega deverá ser no máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota de empenho.

## **8. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**8.1.** Os preços ofertados nesta licitação serão para pagamento em até 30 dias após a emissão das notas fiscais, devidamente assinadas pelo Setor competente comprovando a entrega dos materiais quantidades determinadas pelas Secretaria requisitantes.

**8.2.** Para fins de pagamento, a licitante vencedora, após a homologação, deverá informar ao Setor Financeiro o banco, n.º da agência e o n.º da conta, na qual será realizado o depósito correspondente. A referida conta deverá estar em nome da pessoa jurídica, ou seja, da licitante vencedora.

## **9. DO RECEBIMENTO**

**9.1.** Para o recebimento do objeto desta licitação, o Município designará servidores devidamente habilitados, que farão o recebimento nos termos do artigo 73, II, "a" e "b", da Lei n.º 8.666/93, da seguinte forma:



**a)** provisoriamente, no ato da entrega do objeto, para efeito de posterior verificação da conformidade com o solicitado na licitação;

**b)** definitivamente, após a verificação da qualidade, características e quantidades dos produtos e consequente aceitação, no prazo máximo de 5 (cinco) dias consecutivos contados após o recebimento provisório.

**9.2.** Quando da verificação, se o objeto não atender às especificações solicitadas, serão aplicadas as sanções previstas neste edital.

## **10. DAS SANÇÕES**

**10.1.** À licitante deste certame serão aplicadas as sanções previstas na Lei n.º 8.666/93, nas seguintes situações, dentre outras:

**10.1.1.** pela recusa ou atraso injustificado na entrega do objeto licitado, nos prazos previstos neste edital, será aplicada multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor total adjudicado para cada item, até 5 (cinco) dias consecutivos. Após esse prazo, será acrescido à multa 1% (um por cento) sobre o total adjudicado para cada item por dia de atraso, podendo, também, ser anulada a nota de empenho;

**10.1.2.** pela entrega do objeto licitado em desacordo com o solicitado, aplicação de multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor total de cada item adjudicado, por infração, com prazo de até 5 (cinco) dias consecutivos para a efetiva adequação. Após esse prazo, será acrescido à multa 1% (um por cento) sobre o total adjudicado para cada item por dia sem a efetiva adequação, podendo, também, ser anulada a nota de empenho;

**10.1.3.** pela não regularização da documentação referente à regularidade fiscal, no prazo previsto neste edital, por parte da licitante detentora da melhor oferta, poderá ser aplicada advertência e/ou multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor total da proposta.

**10.2.** Nos termos do art. 7.º da Lei n.º 10.520 de 17/07/2002, a licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 60 (sessenta) meses, impedida de licitar e contratar com a Administração Pública e ter cancelado o Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Triunfo, nos casos de:

- a)** apresentação de documentação falsa;
- b)** retardamento na execução do objeto;
- c)** não manutenção da proposta ou lance verbal;
- d)** comportamento inidôneo;
- e)** fraude ou falha na execução do contrato.



**10.3.** Será facultado à licitante, nos termos da lei, apresentação de defesa prévia, a ocorrência de quaisquer das situações previstas neste edital.

## **11. DO PROCEDIMENTO**

**11.1.** Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura do certame, os interessados poderão solicitar por escrito, esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório. As impugnações deverão ser protocoladas no Protocolo Geral do Município de Triunfo.

**11.1.1.** Caberá ao (a) pregoeiro (a) decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

**11.1.2.** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

**11.2.** No dia, hora e local estabelecidos neste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão Presencial, o (a) Pregoeiro (a), inicialmente, receberá o Credenciamento (anexo III), Declaração de Cumprimento dos Requisitos de Habilitação (anexo VI), Declaração de Enquadramento para ME, EPP ou Cooperativa (anexo VII) e os envelopes n.º 01 – PROPOSTA DE PREÇOS e n.º 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

**11.2.1.** Uma vez iniciada a sessão, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

**11.3.** O (a) Pregoeiro (a) realizará o credenciamento dos interessados, os quais deverão comprovar por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame.

**11.4.** Procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas, e após verificar a conformidade dos objetos ofertados com o licitado classificará o autor da proposta de menor preço, e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) relativamente à de menor proposta.

**11.4.1.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e da lei pertinente às licitações.

**11.5.** Quando não forem verificadas, no mínimo, 3 (três) propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, o (a) Pregoeiro (a) classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.



**11.6.** Será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, sempre inferiores à proposta até então de menor preço, iniciando pelo item 01.

**11.6.1.** Dada a palavra a licitante, esta disporá de 02 (dois) minutos para apresentar nova proposta.

**11.6.2.** A diferença entre a menor proposta e o valor do lance não poderá ser inferior a 0,01% de desconto.

**11.6.3.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

**11.7.** O (a) Pregoeiro (a) convidará, individualmente, as licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, iniciando pelo autor da proposta classificada em segundo lugar.

**11.7.1.** Os lances, bem como o julgamento, serão pelo PERCENTUAL (%) DE DESCONTO DE CADA ITEM.

**11.8.** Encerrada a etapa de lances, considerada no momento em que restar apenas um proponente, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2.º, da Lei Complementar n.º 123/06, sendo assegurado, como critério do desempate, a preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte ou Cooperativas.

**11.8.1.** Entendem-se como empate ficto, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas licitantes sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**11.9.** Ocorrendo o empate ficto, proceder-se-á da seguinte forma:

**11.9.1.** A licitante beneficiada pela Lei Complementar n.º 123/06, detentora da proposta de menor valor, será convocada para apresentar, no prazo de até 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, nova proposta, inferior àquela considerada de menor preço;

**11.10.** O disposto nos subitens 11.8 e 11.9 não se aplicam às hipóteses em que a proposta de menor valor tiver sido apresentada por licitante enquadrada no regime da Lei Complementar n.º 123/06.

**11.12.** Não poderá haver desistência da proposta ou dos lances já ofertados, depois de abertos os envelopes n.º 1 - Proposta, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades previstas neste edital.

**11.13.** A desistência de apresentar lance verbal, quando convocado pelo (a) Pregoeiro (a), implicará exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.



**11.14.** Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado pela Administração.

**11.14.1.** Em havendo apenas uma oferta, desde que atenda a todos os termos do edital, e seu preço seja compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o (a) Pregoeiro (a) negociar para que seja obtido o preço melhor.

**11.15.** Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o (a) Pregoeiro (a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada quanto ao preço, decidindo motivadamente a respeito.

**11.16.** Sendo aceitável a proposta de menor preço de cada item, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

**11.17.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a (s) licitante (s) será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o item do certame.

**11.18.** Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o (a) Pregoeiro (a) examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade, procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora.

**11.19.** Na situação prevista no subitem 11.14, o (a) Pregoeiro (a) poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

**11.19.1.** No caso da ocorrência de licitantes beneficiadas pela Lei Complementar n.º 123/06, a negociação referida no subitem anterior realizar-se-á após a concessão do benefício previsto no art. 44, § 2.º da Lei mencionada.

**11.20.** Todos os documentos serão colocados à disposição dos presentes para livre exame e rubrica.

**11.21.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar, imediata e, motivadamente, a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para a apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a contar do primeiro dia útil após o término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.22.** O recurso contra a decisão do (a) Pregoeiro (a) não terá efeito suspensivo.

**11.23.** Decididos os possíveis recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará e homologará cada item à licitante detentora da melhor oferta do certame.



**11.24.** Caso, excepcionalmente, seja suspensa ou encerrada a sessão antes de cumpridas todas as fases preestabelecidas, os envelopes lacrados e, devidamente, rubricados pelo (a) Pregoeiro (a) e pelos representantes credenciados, ficarão sob a guarda do (a) Pregoeiro (a), sendo exibidos às licitantes presentes na reabertura da sessão ou na nova sessão previamente marcada para prosseguimento dos trabalhos.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**12.1.** As despesas decorrentes desta contratação correrão por conta da dotação orçamentária a seguir:

DESPESA	DESCRIÇÃO
3390303900	Material para Manutenção de Veículos

**12.2.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**12.3.** A apresentação da proposta pela licitante implica aceitação deste edital, bem como das normas legais que regem a matéria e, se porventura a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação.

**12.4.** Da sessão de abertura lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual se mencionará tudo que ocorrer no ato. A ata será assinada pelo (a) Pregoeiro (a) e pelos representantes credenciados.

**12.5.** Só terão direito a usar a palavra, rubricar a documentação e as propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar atas os representantes credenciados.

**12.6.** Não será concedido prazo para apresentação de documentos e propostas exigidos no edital e não apresentados na reunião de recebimento, salvo o disposto no artigo 48, parágrafo 3.º, da Lei n.º 8.666/93 e no artigo 43, parágrafo 1.º da Lei Complementar n.º 123/06.

**12.7.** Não serão aceitas documentação, propostas e impugnações enviadas por fac-símile ou qualquer outro meio eletrônico de transmissão de dados e/ou apresentados em papel térmico do tipo usado em aparelhos de fac-símile.

**12.8.** Os documentos apresentados na forma de cópias reprográficas deverão estar autenticados previamente por Tabelião ou servidores da Prefeitura Municipal de Triunfo, exceto o disposto no subitem abaixo. **No ato da sessão não será feita nenhuma autenticação.**



**12.9.** Os documentos expedidos pela Internet poderão ser apresentados em forma original ou cópia reprográfica sem autenticação. Entretanto, estarão sujeitos a verificação de sua autenticidade por meio de consulta realizada pelo (a) Pregoeiro (a).

**12.10.** Os envelopes relativos aos documentos habilitatórios e propostas de preços, não abertos, ficarão à disposição das licitantes pelo período de 60 (sessenta) dias, contados do encerramento da licitação, após, serão inutilizados.

**12.11.** Servidores Municipais, assim considerados aqueles do artigo 84, “caput” e parágrafo 1.º, da Lei n.º 8.666/93, estão impedidos de participar deste certame licitatório (tanto como membros da diretoria da empresa ou como do quadro desta), por determinação do artigo 9.º, inciso III, da Lei n.º 8.666/93.

**12.12.** Todos os documentos deverão ser apresentados, se possível, em folha tamanho A4.

**12.13.** Nos recursos e/ou impugnações serão avaliados o cabimento e a adequação, sendo que o mérito será julgado somente se preenchidos os requisitos intrínsecos de admissibilidade, quais sejam, interesse recursal, legitimidade e o pedido juridicamente possível, bem como os requisitos extrínsecos: a regularidade formal (assinatura, juntada de procuração) e a tempestividade (tempo hábil para a interposição do recurso), entre outros.

**12.14.** Faz parte integrante deste edital:

<b>Anexo I</b>	<b>Termo de Referência</b>
<b>Anexo II</b>	<b>Relação de Veículos</b>
<b>Anexo III</b>	<b>Modelo de Credenciamento</b>
<b>Anexo IV</b>	<b>Formulário padrão para preenchimento da Proposta.</b>
<b>Anexo V</b>	<b>Declaração de Cumprimento ao Artigo 7.º, Inciso XXXIII, da CF, declaração de Idoneidade e declaração de que não possui em seu quadro societário sócio que seja servidor público municipal do órgão contratante</b>
<b>Anexo VI</b>	<b>Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação</b>
<b>Anexo VII</b>	<b>Declaração de enquadramento para ME, EPP ou Cooperativa.</b>
<b>Anexo VIII</b>	<b>Minuta da Ata de Registro de Preços</b>



**12.15.** Para maiores informações:

**a) Esclarecimentos referentes ao edital:** (51) 3654-6316.

**b) Pregoeiro:** (51) 3654-6315, com Valdair Barcelos.

Triunfo, 02 de setembro de 2021.

**Daniel Pause da Paixão**  
**Sec. Mun. de Compras, Licitações e Contratos**

**ANALISE JURIDICA**

Analizado os termos do presente Edital de Licitações, APROVO o mesmo, pois conforme com os diplomas legais vigentes.

**Assessoria Jurídica**



Prefeitura de  
**Triunfo**  
Rio Grande do Sul

---

Secretaria de Compras, Licitações e Contratos

## **ANEXO I**

### **TERMO DE REFERÊNCIA**



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO:

1.1 Registro de Preços para futura e eventual **AQUISIÇÃO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA A MANUTENÇÃO DA FROTA RODOVIÁRIA MUNICIPAL DE VEÍCULOS LEVES DO MUNICÍPIO DE TRIUNFO.**

1.2 A relação dos veículos/máquinas constantes no anexo do Edital serve apenas como referência, podendo sofrer alterações durante a vigência da Ata, devido a baixa ou aquisição de novos veículos.

### 2. DA FINALIDADE E JUSTIFICATIVA

2.1 Tal contratação tem a finalidade de atender a demanda da Prefeitura Municipal na manutenção preventiva e corretiva dos veículos leves do Município de Triunfo, objetivando desta forma prolongar a vida útil dos mesmos e dar maior segurança na trafegabilidade e operabilidade da frota municipal.

2.2 As atividades realizadas com uso dos veículos são indispensáveis para o atendimento por parte do poder público as demandas que lhe são inerentes.

### 3. DA FORMA DE EXECUÇÃO

3.1 A entrega das peças e acessórios deverá ser feita no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho, salvo se houver pedido formal de prorrogação deste, devidamente justificado pela contratada e acatada pela contratante, sendo que os pedidos serão feitos conforme a necessidade de manutenção dos veículos.

3.2 Os produtos deverão ser entregues na quantidade solicitada, na sede da Secretaria de Mobilidade Urbana, de acordo com o item licitado, para o devido responsável pelo recebimento.

3.3 O transporte, carga e a descarga serão por conta da contratada, sem ônus para a contratante.

### 4. RECEBIMENTOS DOS PRODUTOS

4.1 Serão considerados, para efeitos de pagamento, os produtos efetivamente entregues pela contratada e aprovados pela secretaria gestora, respeitada a rigorosa correspondência com a solicitação e com o presente termo de referência.



---

Secretaria de Compras, Licitações e Contratos

4.2 O órgão requisitante reserva-se no direito de exercer ampla fiscalização do fornecimento dos materiais, verificando se estão sendo cumpridos os termos predefinidos, não se excluindo a contratada da responsabilidade por qualquer irregularidade.

4.3 As peças fornecidas deverão ser novas - genuínas ou originais -, sendo vedado o fornecimento de peças não originais ou genuínas usadas, reconhecidas, remanufaturadas ou cujas marcas não sejam utilizadas pelas respectivas montadoras.

4.3.1 Considerando-se, para este termo de referência:

**ORIGINAIS** - Peças da mesma marca utilizada pela montadora, porém distribuída pelo próprio fabricante da peça e comercializada por distribuidores e comerciantes do ramo. Trata-se de peça nova e de primeiro uso, não podendo ser remanufaturadas, tampouco reconhecidas;

**GENUÍNAS** - peças novas e de primeiro uso, produzidas e distribuídas pela montadora (deverão estar acondicionada em embalagem própria da montadora, bem como conter o seu código), com garantia desta e comercializada nas concessionárias ou empresas autorizadas.

4.4 O material deverá ser acondicionado adequadamente, em invólucro lacrado, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, acompanhado de nota fiscal, discriminado o quantitativo do produto, de acordo com as especificações técnicas.

4.5 O transporte dos materiais deve obedecer as normas legais, para garantir a integridade e qualidade dos mesmos.

4.6 As peças e suas quantidades deverão corresponder ao efetivamente necessário para a realização da respectiva manutenção dos veículos, devendo a empresa se abster de propor peças em desacordo com o solicitado.

4.7 Recebidas as peças e acessórios, se a qualquer tempo durante a sua utilização normal, vier a se constatar incompatibilidade com as especificações solicitadas, proceder-se-á a sua substituição imediata, sem custo adicional, após a comunicação da irregularidade pela contratante.

4.8 Serão recusadas as peças imprestáveis ou que não atendam às especificações constantes da solicitação emitida pela contratante.

4.9 O recebimento definitivo das peças de reposição não exclui a responsabilidade da licitante vencedora quanto aos vícios ocultos, ou seja, só manifestados quando da sua normal utilização pela Administração Pública Municipal, nos termos do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90).



4.10 A Fiscalização deverá zelar pela boa execução do objeto contratado, de acordo com as condições preestabelecidas; solicitando, quando for o caso, a adoção das providências julgadas pertinentes.

## **5. DO PAGAMENTO E DA FORMALIZAÇÃO DA PROPOSTA**

5.1 O julgamento das propostas será por maior desconto aplicado sobre as peças e acessórios.

5.2 Na proposta financeira a licitante deve informar a PERCENTUAL (%) DO DESCONTO, sobre o preço máximo constante na Tabela de Preços do fabricante ou de Sistema Eletrônico equivalente que tenha em seu banco de dados preços compatíveis com os praticados no mercado, devendo constar 02 (duas) casas decimais após a vírgula.

5.3 O desconto será concedido a cada emissão de ordem de compra e posterior nota fiscal de peças e acessórios.

5.4 O preço base para a efetivação do cálculo refere-se às tabelas de preço da fabricante/montadora (de cada uma das marcas licitadas), repassados aos seus concessionários como sugestão de preço de venda à vista.

5.5 Para os lotes em que a fabricante/montadora original não existe mais, não possua representante no Brasil, ou que descontinuou a fabricação das máquinas e/ou veículos, será considerada a tabela de preços à vista, praticada no mercado, através de orçamentos, a serem fornecidos pela contratada, os quais serão analisados pelo gestor a fim de comprovação de preço médio.

5.6 A contratante, se achar os valores orçados acima dos valores de mercado, poderá abrir negociação para adequações de preços e nova proposta de orçamento.

5.7 A Contratante reserva-se o direito de efetuar orçamento, através de pesquisa de preço com empresas do ramo, toda vez que julgar que o preço ofertado pela Contratada for superior aos praticados no comércio, devendo a contratada aceitar os preços verificados pela Administração, para fins de aplicação do percentual registrado em ata e geração do correspondente empenho.

5.8 A contratante poderá, a qualquer momento, realizar conferência dos preços das peças e a aplicação do percentual de desconto registrado em ata, sendo que, em caso de verificação de preço a maior, deverá a contratada atender ao valor verificado pela Administração.

5.9 Como último caso para demonstração do preço de mercado das peças visando a aplicação do percentual a ser registro em ata, justificadamente na hipótese de não conseguir a tabela de preços fabricante/montadora, tampouco orçamentos com empresas autorizadas das respectivas montadoras, a contratada poderá utilizar dados fornecidos pelo software de orçamentação eletrônica Cilia, Audatex ou outro similar



---

Secretaria de Compras, Licitações e Contratos

de mesma confiabilidade como prova dos preços praticados pelas fabricantes/montadoras. Nesse caso, a contratada deverá justificar a utilização dos sistemas documentalmente.

5.10 Caso a contratada utilize dados fornecidos pelo software de orçamentação eletrônica Cilia, Audatex ou outro similar de mesma confiabilidade, as despesas com a aquisição, assinatura e manutenção do software correrão por sua conta.

5.11 A contratada deverá fornecer à contratante as tabelas das fabricantes/montadoras e suas atualizações e os orçamentos com empresas autorizadas obtidos, bem como, se for o caso, dados para acesso ao software de orçamentação eletrônica utilizado, fornecendo o login de acesso para consulta às tabelas de peças e serviços, para fins de conferência dos preços e a aplicação do percentual de desconto registrado em ata.

5.12 A contratada deverá, sempre que solicitado pela fiscalização do contrato, apresentar documentos que comprovem a procedência das peças que necessitarem ser substituídas.

5.13 O desconto proposto não poderá ser inferior a 10% (dez por cento), sob pena de desclassificação da proposta.

5.14 Em nenhum caso poderá ser aplicado percentual de desconto diferente do apresentado pela proponente vencedora e registrado em ata.

5.15 A garantia das peças deverá ser de, no mínimo, 06 (seis) meses referente a defeitos de fabricação, contados a partir da emissão da Nota Fiscal e recebimento definitivo.

Paulo Cezar Souza

Secretário de Mobilidade Urbana



**ANEXO II**

**RELAÇÃO DE VEÍCULOS**



**FROTA DE VEÍCULOS LEVES 2021, POR MARCA**

**VOLKSWAGEN**

**GOL**

PLACA	VEICULO	MARCA/MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
IYA 7052	GOL	NOVO GOL TL	01127944298	9BWAG45U8JT031750	2017/18	SAÚDE	RODANDO
IYA 7053	GOL	NOVO GOL TL	01127950271	9BWAG45U8JT031835	2017/18	SAÚDE	RODANDO
IYA 7054	GOL	NOVO GOL TL	01127952770	9BWAB45U4JT034238	2017/18	SAÚDE	BATIDO
IYC 9436	GOL	NOVO GOL	01132274114	9BWAG45U3JTO48438	2017/18	SAÚDE	RODANDO
IXH 2758	GOL	NOVO GOL	1089185402	9BWAG45U5HT020201	2016/17	SAÚDE	RODANDO
IUB 6281	GOL	GOL 1.0 G IV	00514696893	9BWAA05W5DP108633	2013	AÇÃO SOCIAL	RODANDO
IXF 9012	GOL	NOVO GOL TL	01086208991	9BWAG45U7HT001505	2016/17	PLANEJAMENTO	RODANDO

**VOYAGE**

PLACA	VEICULO	MARCA/MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
IYK 2B67	VOYAGE	TL MBV	01146037209	9BWDB45UXJT117086	2018	GABINETE	RODANDO



**SAVEIRO**

PLACA	VEICULO	MARCA/MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
IYC 9C33	SAVEIRO	NOVA SAV. RB MBVS	01132227604	9BWKB45UXJP065751	2017/18	SAÚDE	RODANDO
IPG 7511	SAVEIRO	VW/SAVEIRO 1.6	989829294	9BWKB05W49084849	2008/09	OBRAS	RODANDO
IPL 2432	SAVEIRO	VW/SAVEIRO 1.6	118807978	9BWKB05W59P091082	2008/09	OBRAS	RODANDO
INJ 3499	SAVEIRO	VW/SAVEIRO 1.6	00897543726	9BWEB05W47PO14682	2006/07	MAN. VIÁRIA	RODANDO

**KOMBI**

PLACA	VEICULO	MARCA/MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
IPK 7993	KOMBI	VW/KOMBI	118167413	9BWMF07X39P018411	2008/09	EDUCAÇÃO	PARADO
IRH 4287	KOMBI	VW/STD 1.4	256894680	9BWMF07X1BP013603	2010	AÇÃO SOCIAL	RODANDO
IQK 4452	KOMBI	VW/KOMBI	183767322	9BWMF07X6AP018696	2009/10	OBRAS	PARADO



**FROTA DE VEÍCULOS LEVES 2021, POR MARCA**

**CHEVROLET**

**SPIN**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	IYA 7163	SPIN	CHEV 1.8 LTZ	01127970272	9BGJIC7520JB138231	2017/18	SAÚDE	RODANDO
02	IWN 4938	SPIN	CHEV. 1.8 L	01048498104	9BGJIC75E0GB106713	2015/16	SAÚDE	RODANDO
03	IXK 3633	SPIN	CHEV 1.8 L	01095651460	9BGJIC75E0GB180255	2016	EDUCAÇÃO	RODANDO
04	IVR 4145	SPIN	CHEV. 1.8 L	01013204996	9BGJB75ZOEB290582	2014	A. SOCIAL (C.T.)	RODANDO



**MONTANA**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	INJ 3444	MONTANA	GM/CONQ.	897542681	9BGXL80G07B165484	2006/07	SAÚDE	RODANDO
02	IXI 4318	MONTANA	CHEV. LS2	1091428970	9BGCA8030HB107012	2016/17	MAN. VIÁRIA	RODANDO
03	IXI 4D19	MONTANA	CHEV. LS2	01091429976	9BGCA8030HB107088	2016/17	MAN. VIÁRIA	RODANDO
04	IZP 6J27	MONTANA	CHEV. LS2	01208543080	9BGCAB030LB114038	2019/20	MOBILIDADE	RODANDO

**ZAFIRA**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	INA 7139	ZAFIRA	GM/ELITE	88089127-0	9BGTW75W06C195502	2006	MAN. VIÁRIA	RODANDO



**FORD**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	ISR 6511	FIESTA	FORD/FLEX	00416719163	9BFZF55A7C8285473	2011/12	AÇÃO SOCIAL	RODANDO
02	IPX 6373	FIESTA	Ford/FLEX	15135980-6	9BFZF55A598432298	2009	AÇÃO SOCIAL	RODANDO
03	INX 2221	RANGER	Ford/XL	923319760	8AFER13P87J082714	2007	MAN. VIÁRIA	BATIDA

**HILUX**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	IRU 4695	Camioneta	Toyota Hilux SW4	31670763-5	8AJYZ59G4B3051331	2011	Gabinete	Rodando



**FROTA DE VEICULOS LEVES 2021 POR MARCA**

**FIAT**

**PALIO**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	IQV 9938	PALIO/FIRE	FIAT/ECON.	21442815-0	9BD17164LA5637663	2010	EDUCAÇÃO	RODANDO
02	IRN 2130	PALIO/FIRE	FIAT/ECON.	27452974-2	9BD17164LB5719187	2010/11	AÇÃO SOCIAL	RODANDO
03	IRA 9065	PALIO/FIRE	Fiat/ECON.	22965633-1	9BD17164LB5669445	2010/11	AGRICULTURA	RODANDO
04	IQX 0623	PALIO/FIRE	Fiat/ECON.	21824462-2	9BD17164LB5650715	2010/11	MAN. VIÁRIA	RODANDO
06	IRD 8646	PALIO/FIRE	FIAT/ECON.	25018922-4	9BD17164LB5684304	2010/11	MAN. VIÁRIA	PARADO
06	IRA 9050	PALIO/FIRE	FIAT/ECON.	22965385-5	9BD17164LB5671565	2010/11	MAN. VIÁRIA	PARADO
07	IRT 1590	PALIO/ATTRACTIVE	Fiat/Atr. 1.4	00308631935	9BD17170Mb5739025	2011	MAN. VIÁRIA	PARADO



**PALIO WEEKEND**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	IQV 4872	PALIO	Fiat/Pálio Week T	21338886-3	9BD17350TA4327585	2010	MAN. VIÁRIA	RODANDO
02	IQA 6752	PALIO	Fiat/week Adven	15820795-5	9BD17309TA4284459	2009/10	MAN. VIÁRIA	RODANDO

**DOBLO**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
01	IWD 8065	DOBLO	Fiat/ATRAC. 1.4	01029994959	9BD11970UF1125251	2014	SAÚDE	RODANDO
02	IWD8074	DOBLO	FIAT/ATRAC. 1.4	1029994479	9BD11970UF1125289	2014/2015	SEJUVE/DESPORTO	RODANDO



**FROTA DE VEICULOS LEVES 2021 POR MARCA**

**RENAULT**

**SANDERO**

Nº	PLACA	VEICULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
1	IWN 1751	SANDERO	EXPR 1.0	01047830130	93Y5SRD04FJ848643	2015	SAÚDE	RODANDO
2	IWN 1752	SANDERO	EXPR 1.0	01047840038	93Y5SRD04FJ804467	2015	SAÚDE	BATIDO
3	IWN 1753	SANDERO	EXPR 1.0	01047841000	93Y5SRD04FJ804372	2015	FAZENDA	RODANDO
4	IWN 1740	SANDERO	EXPR 1.0	01047798252	93Y5SRD04FJ795714	2015	AGRICULTURA	RODANDO
5	IWN1H50	SANDERO	EXPR 1.0	01047829492	93Y5SRD04FJ845445	2015	AGRICULTURA	RODANDO
6	IWN 1746	SANDERO	EXPR 1.0	01047804520	93Y5SRD04FJ805177	2015	MOBILIDADE	PARADO
7	IWN 1749	SANDERO	EXPR 1.0	01047828810	93Y5SRD04FJ863000	2015	D. ECONÔMICO	RODANDO
8	IWN 1741	SANDERO	EXPR 1.0	01047799313	93Y55RD04FJ795775	2015	PLANEJAMENTO	PARADO
9	IWN 1745	SANDERO	EXPR 1.0	01047803566	93Y5SRD04FJ95739	2015	OBRAS	RODANDO
10	IWN 1223	SANDERO	EXPR 1.0	01047725603	93Y5SRD04FJ863010	2015	MAN. VIÁRIA	RODANDO
11	IWN 1743	SANDERO	EXPR 1.0	01047802802	93Y5SRD04FJ845352	2015	MAN. VIÁRIA	RODANDO



**KWID**

Nº	PLACA	VEÍCULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
1	JAO 2C82	KWID	ZEN 1.0 MT	164058	93YRBB00XMJ748087	2020/21	SAÚDE	RODANDO
2	IZZ 0E59	KWID	ZEN 1.0 12v SCE	01227440968	93YRBB002MJ393450	2020/21	SAÚDE	RODANDO
3	IZZ 0E65	KWID	ZEN 1.0 12v SCE	164058	93YRBB007MJ394061	2020/21	SAÚDE	RODANDO
4	IZZ 0F27	KWID	ZEN 1.0 12v SCE	164058	93YRBB009J393087	2020/21	SAÚDE	RODANDO
5	IZZ 0E62	KWID	ZEN 1.0 12v SCE	164058	93YBB00MJ394063	2020/21	SAÚDE	RODANDO
6	JAO 2C87	KWID	ZEN 1.0	164058	93YRBB007MJ797294	2020/21	SAÚDE	RODANDO

**OROCH**

PLACA	VEICULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
IXZ 9771	OROCH	EXP 1.6	01126411636	93Y9SR3H5JJ978394	2017/18	SAÚDE	RODANDO

**CLIO**

PLACA	VEICULO	MODELO	RENAVAM	CHASSI	ANO	SECRETARIA	SITUAÇÃO
IXH 7408	CLIO	EXP 1016	01090134549	8A1BB8215GL387747	2016	MEIO AMBIENTE	RODANDO



### **ANEXO III**

#### **CRENCIAMENTO**

Pelo presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade com RG n.º \_\_\_\_\_, para participar em procedimento licitatório, consistente no Pregão Presencial n.º 76/2021, podendo praticar todos os atos inerentes ao referido procedimento, no que diz respeito aos interesses da representada.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_.

---

**Assinatura do representante legal da empresa**



**ANEXO IV**

**FORMULÁRIO PADRÃO PARA PREENCHIMENTO DA PROPOSTA  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 76/2021**

<b>Item</b>	<b>Qtd</b>	<b>Un</b>	<b>Descrição</b>	<b>Percentual de Desconto Proposto</b>
1	1	un	Desconto sobre o valor máximo da tabela de preços do fabricante ou sistema eletrônico equivalente para fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais de veículos leves e utilitários da marca FIAT (relação no adendo deste termo de referência)	
2	1	un	Desconto sobre o valor máximo da tabela de preços do fabricante ou sistema eletrônico equivalente para fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais de veículos leves e utilitários da marca FORD (relação no adendo deste termo de referência)	
3	1	un	Desconto sobre o valor máximo da tabela de preços do fabricante ou sistema eletrônico equivalente para fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais de veículos leves e utilitários da marca CHEVROLET (relação no adendo deste termo de referência)	
4	1	un	Desconto sobre o valor máximo da tabela de preços do fabricante ou sistema eletrônico equivalente para fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais de veículos leves e utilitários da marca VOLKSWAGEN (relação no adendo deste termo de referência)	
5	1	un	Desconto sobre o valor máximo da tabela de preços do fabricante ou sistema eletrônico equivalente para fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais de veículos leves e utilitários da marca TOYOTA (relação no adendo deste termo de referência)	
6	1	un	Desconto sobre o valor máximo da tabela de preços do fabricante ou sistema eletrônico equivalente para fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais de veículos leves e utilitários da marca	



		RENAULT (relação no adendo deste termo de referência)	
--	--	---	--

**AZÃO SOCIAL:** \_\_\_\_\_

**CNPJ-MF:** \_\_\_\_\_ **FONE/FAC-SÍMILE:** \_\_\_\_\_

**LOCAL E DATA:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do representante legal da empresa**



**ANEXO V**

**AO (À) PREGOEIRO (A)**

(Razão Social da empresa) ....., por meio de seu Administrador ou Responsável Legal, declara, sob as penas da lei, que:

- Em cumprimento ao inciso XXXIII do artigo 7.º da Constituição Federal, combinado ao inciso V do artigo 27 da Lei n.º 8.666/93, não possui em seu quadro funcional pessoas menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a contar dos 14 (quatorze) anos.

- Não foi considerada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do art. 87, IV, da Lei de Licitações.

- Não possui em seu quadro societário sócio que seja servidor público municipal do órgão contratante, assim considerados aqueles do artigo 84, caput e parágrafo 1.º, da Lei n.º 8.666/93.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa



## ANEXO VI

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Declaro/amos, sob as penas da Lei, que (Razão Social da licitante) \_\_\_\_\_, CNPJ n.º \_\_\_\_\_, cumpre plenamente os requisitos de habilitação da licitação instaurada pela Prefeitura Municipal de Triunfo, Pregão Presencial n.º 76/2021.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa

**LEMBRETE:** Essa declaração deverá ser entregue ao (a) Pregoeiro (a) fora dos envelopes de proposta e documentação, juntamente com o Credenciamento.



**ANEXO VII**

**AO (À) PREGOEIRO (A)**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA ME, EPP ou COOPERATIVA**

(Razão Social da licitante) \_\_\_\_\_, por meio de seu Responsável Legal e Contador ou Técnico Contábil, declara, sob as penas da lei, que:

- a) enquadra-se na situação de \_\_\_\_\_;
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3.º, da Lei Complementar n.º 123/06;
- c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3.º, § 4.º, incisos I a X, da mesma Lei.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da empresa

Nome completo, número de inscrição no Conselho Regional de Contabilidade e  
assinatura do contador ou técnico contábil da empresa

**LEMBRETE:** Essa declaração deverá ser entregue ao (a) Pregoeiro (a) fora dos envelopes de proposta e documentação, juntamente com o Credenciamento.



## ANEXO VIII

### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Aos \_\_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ de dois mil e \_\_\_\_\_, o MUNICÍPIO TRIUNFO, entidade de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF 88.363.189/0001-28, com sede administrativa na Prefeitura Municipal de Triunfo, sito à rua XV de Novembro, 15, nesta cidade, neste ato representado por Senhor Prefeito Municipal \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob n.º \_\_\_\_\_, denominado ÓRGÃO GERENCIADOR, e de outro a empresa \_\_\_\_\_, estabelecida na rua \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob n.º \_\_\_\_\_, representada pelo (a) Senhor(a) \_\_\_\_\_ (qualificação), inscrito(a) no CPF sob n.º \_\_\_\_\_, denominada FORNECEDOR, resolvem registrar os preços constantes na presente Ata, mediante as seguintes cláusulas e condições, estabelecidas e com base no processo n.º \_\_\_\_\_, na modalidade de Pregão Presencial n.º 76/2021.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - Do objeto**

O objeto do presente instrumento é o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE PEÇAS, COMPONENTES E ACESSÓRIOS, GENUINOS OU ORIGINAIS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA MUNICIPAL DE VEÍCULOS LEVES, conforme especificado no edital acima citado e em seus anexos.

**Parágrafo Primeiro** - Os materiais deverão ser fornecidos por estabelecimento regular, apto ao Fornecimento para a Prefeitura Municipal de Triunfo.

**Parágrafo Segundo** - A qualidade do objeto registrado deverá ser garantida pela empresa fornecedora, conforme o Código de Defesa do Consumidor.

**Parágrafo Terceiro** - As quantidades constantes nesta Ata poderão não ser adquiridas pelo Município. Se adquiridas, serão fornecidas pelo(s) FORNECEDOR mediante Nota de Empenho.

**Parágrafo Quarto** - O FORNECEDOR deverá entregar os materiais na Sede do Município de Triunfo, em local indicado pela secretaria requisitante.

**Parágrafo Quinto** - Os pedidos serão feitos de forma parcelada conforme necessidade.

**Parágrafo Sexto** - O prazo de entrega deverá ser no máximo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota de empenho.



## **CLÁUSULA SEGUNDA - Do recebimento e fiscalização**

Para o acompanhamento, fiscalização e recebimento do objeto licitado, o Município designará servidores da Secretaria Requisitante, que farão o recebimento nos termos do artigo 73, I, "a" e "b", da Lei n.º 8.666/93, competindo-lhes, também, transmitir ordens e/ou reclamações quando da constatação de irregularidades que porventura acontecerem, devendo dirimir dúvidas que surgirem no decorrer da prestação dos serviços.

**Parágrafo Único** - O recebimento definitivo do objeto licitado não exime o FORNECEDOR de responsabilidade pela perfeição, qualidade, quantidades, segurança, compatibilidade com o fim a que se destinam e demais peculiaridades dos mesmos.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - Do preço**

O ÓRGÃO GERENCIADOR pagará o valor máximo da tabela de preços do fabricante ou de sistema eletrônico equivalente para fornecimento de peças, componentes e acessórios novos, genuínos ou originais, de veículos leves e pesados, descontado o PERCENTUAL DE % ..... (.....) ofertado na proposta do FORNECEDOR, para o item (.....).

## **CLÁUSULA QUARTA - Do pagamento**

Os preços ofertados nesta licitação serão para pagamento em até 30 dias após a entrega nos locais de quantidades determinadas pelas secretarias, e emissão das notas fiscais.

**Parágrafo Primeiro** - Em havendo atraso no pagamento das parcelas, serão estas corrigidas monetariamente pelo INPC, pro rata tempore, desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data de efetivo pagamento.

**Parágrafo Segundo** - Nenhum pagamento será efetuado sem a apresentação das Negativas do FGTS, Municipal, Estadual, Federal e Trabalhista.

**Parágrafo Terceiro** - A inadimplência do FORNECEDOR com relação aos encargos sociais, trabalhistas, fiscais e comerciais ou indenizações não transfere ao ÓRGÃO GERENCIADOR a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto registrado, de acordo com o artigo 71, parágrafo 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

**Parágrafo Quarto** - Em caso de reclamatória trabalhista contra o FORNECEDOR, em que o ÓRGÃO GERENCIADOR seja incluído no polo passivo da demanda, serão retidos, até o final da lide, valores suficientes para garantir eventual indenização.

## **CLÁUSULA QUINTA - Da vigência do registro de preços**

A validade dos preços registrados será de 01 (um) ano, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.



### **CLÁUSULA SEXTA - Da dotação orçamentária**

As despesas decorrentes deste registro correrão por conta da dotação orçamentária a seguir:

DESPESA	DESCRIÇÃO
3390303900	Material para Manutenção de Veículos

### **CLÁUSULA SÉTIMA - Das obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR**

Compete ao ÓRGÃO GERENCIADOR:

- I - fiscalizar, orientar e dirimir dúvidas emergentes da aquisição;
- II - receber o objeto licitado e lavrar termo de recebimento. Se o objeto não estiver de acordo com as especificações do Edital, rejeitá-lo-á, no todo ou em parte;
- III - efetuar os pagamentos na data estabelecida na Cláusula Quarta da presente Ata;

### **CLÁUSULA OITAVA - Das obrigações do FORNECEDOR**

O FORNECEDOR obriga-se a:

I - arcar com encargos trabalhistas, fiscais (ICMS e outros), previdenciários, comerciais, tributários, tarifas, fretes, seguros, transporte, materiais, combustível, motorista habilitado, mão-de-obra, peças, responsabilidade civil e outros resultantes da aquisição, bem como os riscos atinentes à atividade, inclusive quaisquer despesas que venham a incidir sobre o objeto;

I.a - Entende-se por encargos os tributos (impostos, taxas), contribuições fiscais e parafiscais, emolumentos, fornecimento de mão-de-obra especializada, os instituídos por leis sociais, administração, lucros, máquinas e ferramental, transporte de material, de pessoal, estada, hospedagem, alimentação e qualquer despesa, acessória e/ou necessária, não especificada.

II - cumprir fielmente o objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas;

III - indenizar terceiros e a Administração por todos os possíveis prejuízos ou danos, decorrentes de dolo ou culpa;

IV - assumir todas as responsabilidades inerentes a atividade da empresa, inclusive despesas decorrentes de eventuais acidentes, abrangendo danos pessoais, multas e outros que venham a ocorrer no cumprimento do acordado, ficando o ÓRGÃO GERENCIADOR isento de qualquer responsabilidade ou indenização;

V - não subcontratar ou transferir, total ou parcialmente, o objeto registrado;



VI - manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, durante toda a vigência da Ata e em compatibilidade com as obrigações assumidas;

VII - arcar com todas as despesas necessárias à execução do objeto registrado;

VIII - responder pela qualidade, quantidades, validade, segurança e demais características do material, bem como as observações às normas técnicas;

### **CLÁUSULA NONA - Das penalidades e multas**

Ao FORNECEDOR serão aplicadas as sanções previstas na Lei n.º 8.666/93, no caso da efetiva aquisição, nas seguintes situações, dentre outras:

I - pela recusa injustificada da entrega do objeto licitado, além do prazo estipulado na licitação, aplicação de multa na razão de 10% (dez por cento), sobre o valor total do contrato, até 10 (dez) dias consecutivos. Após esse prazo, poderá, também, ser rescindido a Ata e/ou imputada ao FORNECEDOR a pena prevista no art. 87, III, da Lei n.º 8.666/93, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses;

II - pela entrega do objeto licitado em desacordo com o registrado, aplicação de multa na razão de 2% (dois por cento), sobre o valor total do contrato, por infração, com prazo de até 5 (cinco) dias consecutivos para a efetiva adequação. Após 2 (duas) infrações e/ou após o prazo para adequação, poderá, também, ser rescindido a Ata e/ou imputada ao FORNECEDOR a pena prevista no art. 87, III, da Lei n.º 8.666/93, pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses;

### **CLÁUSULA DÉCIMA - Da aplicação das penalidades e multas**

No caso de incidência de uma das situações previstas na Cláusula Nona, o ÓRGÃO GERENCIADOR notificará o FORNECEDOR, para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento desta, justificar por escrito os motivos do inadimplemento.

**Parágrafo Único** - Será considerado justificado o inadimplemento nos seguintes casos:

- a) acidentes que impliquem retardamento na prestação dos serviços ou na adequação dos mesmos, sem culpa do FORNECEDOR;
- b) falta ou culpa do ÓRGÃO GERENCIADOR;
- c) caso fortuito ou força maior, conforme art. 393 do Código Civil Brasileiro.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - Da Lei regradora**

O presente acordo rege-se-á pela Lei n.º 8.666/93 e suas alterações as quais, juntamente com normas de direito público, resolverão os casos omissos.



### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - Do Foro**

As partes elegem o Foro da Comarca de Triunfo - RS, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir dúvidas porventura emergentes dos termos acordados.

E por estarem assim justos e pactuados assinam o presente instrumento, em 3(três) vias de igual teor e forma, para que o mesmo produza todos os jurídicos e legais efeitos.

Triunfo-RS, ..... de ..... de 20\_\_.

Prefeito Municipal  
ÓRGÃO GERENCIADOR

FORNECEDOR